

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БОРЗОЙ»
ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
« ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА БОРЗЕРА ЮРТЕРА»
ШУЙТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
366402, ЧР, Шатойский муниципальный район, с. Борзой ул. Мучарова, 44
E-mail: borzoy_1@mail.ru Сайт: <http://borzoisosh.edu95.ru> тел. 8 (963) -709-52-59
ИНН- 2018001774; КПП- 201801001; ОКПО - 0063425226; ОГРН-1092034002488

П Р И К А З

11 марта 2022 г.

№ 9/1

с. Борзой

О создании рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО, ФГОС ООО

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 с 2022/23 учебного года

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в следующем составе:

- Саидова Шукран Ахмедовна – заместитель директора по УВР;
- Осмаева Тамила Хамзатовна – заместитель директора по ВР;
- Вагапова Иман Лечиевна – руководитель МО гуманитарного цикла;
- Тутаева Рита Азимовна – методист НМР;
- Газзаева Ольга Васильевна-методист НОО;
- Абдулханова Мубарик Шарпудиновна – учитель русского языка и литературы;
- Эсембаева Заира Саламбековна – учитель математики;
- Ахмадова Раиса Сайдаминовна – учитель биологии;
- Аджикурманова Амангали Маутовна – педагог-психолог;
- Берсанова Айсан Ножаевна – учитель начальных классов;

2. Руководителем рабочей группы назначить заместителя директора по УВР Саидову Ш. А.

3. Членам рабочей группы:

проанализировать изменения во ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 21.03.2022, результаты представить в виде таблицы в формате Word и презентации в формате Power point;

- утвердить план перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в срок до 25.03.2022;
- разработать готовые к утверждению проекты основных образовательных программ НОО и ООО в срок до 31.05.2022.

4. Секретарю Сулеймановой З. Р. довести настоящий приказ до работников, в нем указанных, под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

 Р. П. Шабазов

С приказом ознакомлены:

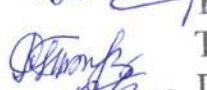
Заместитель директора по УВР:

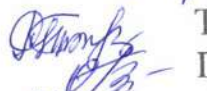
 Ш. А. Саидова

Секретарь

 З. Р. Сулейманова

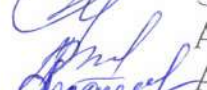
 Осмаева Тамила Хамзатовна

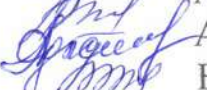
 Вагапова Иман Лечиевна

 Тутаева Рита Азимовна

 Газаева Ольга Васильевна

 Абдулханова Мубарик Шарпудиновна

 Эсембаева Заира Саламбековна

 Ахмадова Раиса Сайдаминовна

 Аджикурманова Амангали Маутовна

 Берсанова Айсан Ножаевна