

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БОРЗОЙ»  
ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ  
«БОРЗЕРА ЮРТАН ЮККЪЕРА ЮККЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
ШУЪЙТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН  
366402, ЧР, Шатойский муниципальный район, с. Борзой ул. Мучарова, 44  
E-mail: borzoy\_1@mail.ru Сайт: <http://borzoisossh.edu95.ru> тел. 8 (928) -694-36-36  
ИНН- 2018001774; КПП- 201801001; ОКПО - 0063425226; ОГРН-1092034002488**

Приказ

от 25.08.2020г

№ 42

Об организации работы 2020 – 2021 учебном году в общеобразовательном учреждении.

На основании приказа № 51 от 25.08.2020г МУ « Отдела образования Шатойского муниципального района» **приказываю:**

1. Обеспечить в МБОУ « СОШ с. Борзой» реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно – эпидемиологических требований в условиях профилактики предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)/

2. Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса ( персонал, родители( законные представители), обучающиеся):

- о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19);
- об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения дистанционных технологий обучения.

3. Обеспечить выполнение санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы в МБОУ « СОШ с. Борзой» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора, Роспотребнадзора, требованиям санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 – 2-, утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020года № 16, включающие в себя:

- уведомление о дате начала образовательного процесса не позднее чем на 1 рабочий день территориального органа Роспотребнадзора;
- проведение генеральной уборки перед открытием организации; организацию ежедневных « утренних фильтров» при входе в здание о обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками

респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание( по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

- усиление дезинфекционного режима ( проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создание условий для соблюдения правил личной гигиены ( наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- использование средств индивидуальной защиты( маски и перчатки персоналом пищеблока);
- закрепление за каждым классом отдельного кабинета( за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
- организация учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся; - запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами( школами) ( проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты( маски) для родителей).

4.В отношении общеобразовательной организации санитарно – эпидемиологические требования установлены СанПиН 2.4.2.2821-10 « Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организация обучения в общеобразовательных организациях», в соответствии с которыми при организации фронтальных форм занятий количество детей помещении должно определяться из расчета не менее 3,5 кв.м на обучающегося.

5. Учебные занятия следует начинать не ранее 8.00. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.

6.С учетом требований пункта 10.5 Санитарно – эпидемиологических и нормативов СанПиН 2.4.3.28.21-10 организовать проведение курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

7.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



  
Р.Х.Багаева